

На основу члана 55. Закона о високом образовању (“Сл. гласник РС” број 76/2005, 100/2007 – аутентично тумачење, 97/2008 и 44/2010) и члана 64. Статута Факултета техничких наука (у даљем тексту Факултет), и Правилника о упису студената на студијске програме Наставно-научно веће Факултета на седници одржаној дана 23.05.2012. године усваја следећи

**Правилник
о вредновању студијског програма у циљу наставка школовања на Факултету
техничких наука**

Члан 1.

Овим правилником прописују се критеријуми, услови и поступак вредновања студијских програма (у даљем тексту: Полазни програм) а у циљу наставка школовања на Факултету техничких наука у Новом Саду (у даљем тексту: Факултет) на основу Закона о високом образовању и Статута Факултета.

Члан 2.

Поступак вредновања Полазног програма може да покрене лице које има стечено образовање првог или другог степена и лице коме је престао статус студента и жели да упише одређени студијски програм на Факултету (у даљем тексту: Циљни програм).

Члан 3.

Поступак вредновања студијског програма врши комисија за квалитет (у даљем тексту: Комисија) на основу поднетог захтева странке.

Декан Факултета предлаже чланове комисије.

Чланови Комисије су по правилу стални чланови и чине га руководиоци Циљног програма и сви шефови катедри којима припадају предмети са Циљног програма, односно наставници које шефови катедре одреде.

Члан 4.

Лице из члана 2. пре уписа у одговарајућу годину мора да покрене поступак вредновања досадашњих резултата остварених у образовном процесу на начин утврђеним овим правилником.

Поступак се покреће подношењем Захтева на прописаном обрасцу (у даљем тексту Захтев) који обавезно садржи Циљни програм и уз који се обавезно прилаже следећа документација:

- Оригиналнo уверење о положеним испитима на Полазном програму које садржи и списак наставника са звањем,
- Оригиналнo уверење и/или диплома о завшеном образовању првог и/или другог степена
- Оверен Полазни програм и наставни план ако су студије започете пре доношења закона о високом образовању (у наставку текста: Студијски програм),
- Оригиналнa извод из матичне књиге рођених

- Оригинална средњошколска сведочанства на увид
- Потврда о уплаћеној накнади за вредновање студијског програма

Члан 5.

Након пријема захтева странке а најкасније 30.09. текуће године, Студентска служба доставља Захтев са пратећом документацијом Комисији.

У поступку признавања спроводи се вредновање Полазног програма у односу на Циљни програм, на основу врсте и нивоа постигнутих знања и вештина.

Вредновање може бити исказано појединачно за сваки предмет или за студијски програм у целини.

У вредновању се може тражити од странке да додатно полаже предмете везане за област која је неопходна за струку без обзира да ли је наведено у студијском програму.

Комисија мора да има у виду да кандидат са претходно положеним предметима и додатним предметима које треба да полаже мора да стекне претходне исходе образовања и компетенције које захтева Циљни програм.

Ако комисија оцени да савладани студијски програм не даје довољно знања и вештина за позитивно вредновање може да одбије Захтев.

У року од 15 дана од дана пријема Захтева Комисија доноси одлуку о вредновању (у даљем тексту Одлука) Полазног програма. Одлука се доставља Студентској служби на образцу који је прописан у ту сврху, потписаном од свих чланова Комисије.

На основу Одлуке декан Факултета издаје решење у коме се утврђују ближи услови наставка студија на Факултету:

- Који ниво студија лице може да упише.
- Колико се ЕСПБ бодова признаје.
- Коју годину лице може да упише и у ком статусу.
- Које додатне испите студент треба да положи.

Решење о упису године студенту се мора уручити најкасније до почетка наставе у зимском семестру. Један примерак решења се заводи у матичну књигу студента и одлаже се у досије студента који се отвара приликом уписа студента на Факултет.

Члан 6.

Једном извршено вредновање Студијског програма у односу на Циљни програм важи за све наредне Захтеве који се односе на исти Студијски програм и исти Циљни програм. У таквим случајевима декан издаје решење са назнаком датума одржавања седнице Комисије на којој је донета одлука о вредновању уз констатацију да су два програма истоветна. Уколико се сматра да су потребне одређене измене и допуне, тада се предлаже поновно спровођење поступка вредновања студијског програма и у том случају се целокупна документација странке шаље на разматрање Комисији.

Члан 7.

Уколико се лице уписује са неодговарајуће високошколске установе полаже пријемни испит и уписује се у прву годину студија на основу одлуке комисије за квалитет.

Лице плаћа целокупну школарину, као и за испите који су одређени као разлика из нижих година студија.

Члан 8.

Евиденције и јавне исправе

Факултет води посебну евиденцију о признавању ЕСПБ бодова са других високошколских установа. Ова евиденција садржи регистар високошколских институција, студијских програма и одлука о вредновању.

У уверењу о положеним испитима које Факултет издаје на захтев лица се не наводе предмети које лице доноси са други установа, само предмети које положи на Факултету.

У додатку дипломи у рубрици *Додатне информације о студенту* се наводи да је одређени предмет положен на другој високошколској установи и наводи се изворни назив предмета, изворна оцена. Оцене се не рачунају за просек.

Члан 9.

Саставни део овог правилника чини списак одговарајућих полазних програма (студијских програма) које је предложило Наставно-научно веће Департмана сваког циљног програма (студијски програм).

Председник Наставно научног већа
Факултета:

Проф. др Илија Ћосић